

Số: /TB-UBND

Gia Lộc, ngày tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng công chức cấp xã huyện Gia Lộc năm 2023

Thực hiện Công văn số 27/SNV-XDCQ&CTTN ngày 29/3/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương về việc phê duyệt chỉ tiêu và cơ cấu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023 của UBND huyện Gia Lộc; Kế hoạch của UBND huyện Gia Lộc tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Gia Lộc năm 2023.

Ủy ban nhân dân huyện Gia Lộc thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023, cụ thể như sau:

1. Phương thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức cấp xã được thực hiện thông qua hình thức thi tuyển theo vị trí việc làm chức danh cần tuyển của từng đơn vị.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo điểm đ, Khoản 20, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức và Điều 5 Quy chế tuyển dụng công chức xã ban hành kèm theo Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương, cụ thể:

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây (không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo) được đăng ký dự tuyển:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có lý lịch rõ ràng, có phiếu đăng ký dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố);
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh dự tuyển. Trong đó, không phân biệt loại hình đào tạo, trường công lập, ngoài công lập;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Tiêu chuẩn dự tuyển

Thực hiện theo Điều 6 Quy chế tuyển dụng công chức xã ban hành kèm theo Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương, cụ thể:

3.1. Tiêu chuẩn chung:

Thực hiện theo Điều 3 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ, cụ thể:

- a) Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- b) Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- c) Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- d) Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

3.2. Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

3.3. Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học trở lên của ngành/chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí chức danh công chức cấp xã (Thực hiện theo Quyết định số 432/QĐ-UBND ngày 17 tháng 3 năm 2023 của UBND tỉnh Hải Dương về ngành/chuyên ngành đào tạo đối với người dự tuyển vào các chức danh công chức cấp xã trong kỳ tuyển dụng năm 2023 thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh), cụ thể như sau:

3.3.1. Chức danh Văn phòng - thống kê:

Chức danh Văn phòng - Thống kê (Văn phòng HĐND và UBND - thống kê và thủ quỹ; Văn phòng Đảng ủy - nội vụ)

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản trị văn phòng; Quản trị nhân lực; Quản lý nhà nước; Quản lý công; Hành chính; Hành chính học; Hành chính công; Hành chính văn phòng; Văn thư - Lưu trữ; Thống kê; Công nghệ thông tin; Xây dựng Đảng; Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước; các ngành/chuyên ngành về Luật.

3.3.2. Chức danh Tư pháp - hộ tịch:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành về Luật.

3.3.3. Chức danh Tài chính - kế toán:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Về Kế toán; Kiểm toán; Quản lý tài chính công; Tài chính ngân sách; Tài chính - Ngân hàng.

3.3.4. Chức danh Văn hóa - xã hội:

a) Phụ trách Văn hóa, thông tin - thể dục, thể thao:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản lý văn hóa; Văn hóa quần chúng; Văn hóa học; Việt Nam học; Thể dục - Thể thao; Quản lý thể dục thể thao; Báo chí; Xã hội học; Thông tin thư viện; Văn hóa du lịch.

b) Phụ trách Lao động - thương binh và xã hội:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản lý xã hội; Quản trị nhân lực; Quản lý lao động tiền lương và bảo trợ xã hội; Kinh tế lao động; Công tác xã hội; Xã hội học; Bảo hiểm; các ngành/chuyên ngành về Kế toán, Tài chính - Ngân hàng.

3.3.5. Chức danh Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường:

a) Phụ trách Địa chính - xây dựng và môi trường (đối với xã):

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản lý đất đai; Địa chính; Địa chính môi trường; Trắc địa; Kỹ thuật trắc địa - bản đồ; Xây dựng; Quản lý xây dựng; Kỹ thuật xây dựng; Kỹ thuật xây dựng công trình; Xây dựng dân dụng; Xây dựng dân dụng và công nghiệp; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Công nghệ kỹ thuật môi trường; Quản lý Tài nguyên và Môi trường.

b) Phụ trách Nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới và theo dõi công tác Kế hoạch - giao thông - thủy lợi (đối với xã):

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông; Kỹ thuật giao thông đường bộ; Kỹ thuật cấp thoát nước; Quản lý đất đai; Kinh tế nông nghiệp; Kinh tế phát triển; Kinh tế và phát triển nông thôn; Khuyến nông; Bảo vệ thực vật; Chăn nuôi thú y; Phát triển nông thôn.

3.4. Trình độ tin học: Được cấp chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và truyền thông.

4. Số lượng và chức danh công chức tuyển dụng

Tổng số chỉ tiêu công chức được tuyển dụng là 25 chỉ tiêu tại 13 đơn vị cấp xã (*Có phụ lục chỉ tiêu, cơ cấu chức danh công chức đơn vị cần tuyển kèm theo Thông báo này*).

5. Đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ.

(*Mẫu phiếu được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện Gia Lộc, địa chỉ <http://gialoc.haiduong.gov.vn>*)

b) Địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển công chức xã phải nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại phòng Nội vụ huyện hoặc UBND cấp xã có chỉ tiêu tuyển dụng hoặc gửi theo đường bưu chính. Người dự tuyển công chức cấp xã chỉ được đăng ký dự tuyển một vị trí việc làm cần tuyển tại một xã có chỉ tiêu tuyển dụng.

c) Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày **05/4/2023** đến hết ngày **04/5/2023** (giờ hành chính).

5. Phí tuyển dụng

Phí tuyển dụng: 500.000 đồng/Phiếu đăng ký dự tuyển (Áp dụng theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Trên đây là thông báo tuyển dụng công chức cấp xã huyện Gia Lộc năm 2023. Mọi phản ánh, thắc mắc đề nghị liên hệ trực tiếp với Phòng Nội vụ huyện qua số điện thoại 0220.3.714.033 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được giải đáp và hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hải Dương;
- Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương;
- Thường trực Huyện ủy;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Lãnh đạo HĐND-UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện;
- Công an huyện;
- Đài truyền thanh huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Các cơ quan liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Tuấn